



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АССОЦИАЦИИ

1.1. Ассоциация детско-юношеских и молодежных цирковых коллективов (далее именуемая по тексту - «Ассоциация») является добровольным объединением юридических и физических лиц культуры, искусства и образования созданная в целях мотивации детей к развитию циркового мастерства, приобретение соревновательного опыта, создание условий для выявления и развития одаренных детей, популяризация циркового искусства, содействие массовому развитию цирковых коллективов, привлечение внимания общественных структур и организаций к проблемам детского и юношеского творчества, повышения уровня эстетического исполнения номеров; активизация деятельности детских объединений, занимающихся цирковым искусством на территории РФ.

Ассоциация не преследует в своей деятельности политических целей, не примыкает к политическим партиям и иным политическим объединениям.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными нормативными актами Российской Федерации, а также нормами международного права, касающимися сферы деятельности ассоциации.

1.3. В своей деятельности Ассоциация руководствуется принципами законности, гласности, самоуправления, самофинансирования деятельности, а также принципами добровольности и равноправия его членов.

1.4. Ассоциация имеет бланки, штампы и эмблему, ассоциация может создавать свои филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами, действуют на основе утверждаемых положений о них. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может открывать свои представительства в Российской Федерации.

1.5. Полное официальное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация детско-юношеских и молодежных цирковых коллективов.

Полное наименование Ассоциации на английском языке – Association of children and youth circus groups.

1.6. Местонахождение Правления Ассоциации: - Российская Федерация, 188662, г. Санкт-Петербург, Шувалова, д. 15-317.

II. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Деятельность Ассоциации основываются на следующих документах и положениях:

- Положение о проведении открытого Всероссийского фестиваля-конкурса детско-юношеских и молодежных цирковых коллективов «Новые звезды»;
- Устав автономной некоммерческой организации детского и юношеского творчества «ЛИРА-Ш»;

2.2. Основными целями деятельности Ассоциации является координация деятельности в организации фестивалей-конкурсов, создание условий для выявления и развития одаренных детей, популяризация циркового искусства, активизация деятельности детских объединений, занимающихся цирковым искусством на территории РФ.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциации осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие совершенствованию и развитию в Российской Федерации системы образования в области циркового искусства и культуры;
- расширение спектра образовательных услуг, обеспечение связей с общественностью, творческими организациями в сфере искусства, культуры и образования;
- повышение значимости и роли профессионального образования в области культуры и искусства в системе образования в России;
- развитие международных связей и контактов в сфере образования в области искусства и культуры;
- содействие интеграции российских творческих организаций, деятелей искусства, культуры, ученых, преподавателей и дипломированных представителей указанной сферы в международное творческое, научное и образовательное пространство;
- пропаганда достижений и передового опыта в области культуры, искусства и образования;
- представление проектов и предложений в рамках Программы модернизации Российского образования;
- координация деятельности членов Ассоциации в области инновационных технологий;
- информационное и методическое обслуживание членов Ассоциации;
- защита интересов и прав членов Ассоциации.
- содействует восстановлению и развитию творческих школ России, эффективному их использованию для разработки стратегии устойчивого развития дополнительного и профессионального образования в области искусства и культуры;
- проводит независимую общественную и научную экспертизу государственных и частных программ развития и совершенствования дополнительного и профессионального образования в области циркового искусства в Российской Федерации, научно-исследовательских программ и разработок;
- содействует информационно-методическому обеспечению;
- содействует в переподготовке и повышении квалификации преподавательского состава в отрасли культуры, искусства и образования;
- содействует установлению и развитию связей с союзами, фондами и зарубежными учебными заведениями;
- пропагандирует новые образовательные технологии;
- содействует развитию диалога и совершенствованию сотрудничества между членами Ассоциации, объединению и координации их усилий в деле развития всех уровней образования (дополнительного образования детей, профессионального, послевузовского) в области искусства и культуры;

- содействует в повышении квалификации членов Ассоциации, расширении и углублении их специальных знаний, организует курсы повышения квалификации по интонациям в области дополнительного образования.
- участвует, организует и проводит научно-методические и научно-практические съезды, конференции, симпозиумы, семинары, творческие дискуссии, академические чтения по проблемам образования в области циркового искусства, культуры и творческой деятельности;
- организует и проводит конференции директоров системы дополнительного образования детей, директоров средних специальных учебных заведений, ректоров, проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами высших учебных заведений отрасли искусства и культуры;
- проводит конкурсы, смотры, выставки идей и разработок по различным номинациям с целью поиска и поддержки наиболее эффективных идей, технологий и разработок, участвует в международных выставках образовательных программ, организует лотереи, призванные содействовать развитию отрасли искусства и культуры;
- учреждает премии, степени, иные поощрения за лучшие научные работы и разработки по тематике Ассоциации;
- учреждает средства массовой информации, осуществляет издательскую деятельность участвует в разработке и реализации программы подготовки и выпуска журналов, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий, регулярных информационно-аналитических обзоров по проблемам образования в сфере искусства и культуры;
- осуществляет справочно-консультационную деятельность по направлениям Ассоциации;- адекватно представляет Ассоциацию во внешнем информационном пространстве (создает сайт Ассоциации, группы в социальных сетях и т.д.).

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Ассоциация имеет право:

- выступать с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- осуществлять оперативную координацию многоцелевых разработок по тематике Ассоциации;
- устанавливать научные связи с отечественными и зарубежными научными обществами, другими организациями и творческими союзами;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области искусства и культуры, отраслевой науки, новых технологий, образования, предпринимательства, социального обеспечения со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, определять направление и размеры расходования денежных средств и имущества;

- инвестировать собственные и привлеченные средства в развитие и совершенствование образования в области искусства и культуры в Российской Федерации;
- участвовать в реализации международных, российских и региональных проектов и программ, в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своим целям;
- представлять и защищать свои права, содействовать защите законных интересов своих членов и других граждан по их просьбе в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;
- проводить семинары, конференции, симпозиумы, встречи по вопросам уставной деятельности, а также направлять своих представителей для участия в аналогичных мероприятиях в другие регионы Российской Федерации и за рубежом;
- командировать за рубеж членов Ассоциации и принимать в Российской Федерации иностранные делегации и частных лиц;
- обращаться в соответствующие государственные органы с ходатайствами о присвоении наиболее талантливым специалистам, работающими в области образования сферы искусства и культуры, представителям творческих организаций Российской Федерации и их работам установленных государственных наград, званий, премий в области образования, искусства, культуры и науки;
- учреждать от имени Ассоциации награды, премии, стипендии, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей Ассоциации;
- организовывать и проводить в рамках Ассоциации творческие конкурсы, конкурсы научных работ, статей, исследовательских разработок, учебно-методических пособий по тематике Ассоциации;
- осуществлять научную, лекционную, просветительскую и образовательную деятельность;
- создавать филиалы, открывать представительства Ассоциации в Российской Федерации и за рубежом;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую настоящему положению и не запрещенную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ассоциация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, соответствующих целям деятельности Ассоциации и не запрещенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Ассоциация обязана: соблюдать Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, и иные нормативные акты Российской Федерации, а также нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности и настоящим положением.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

4.2. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом, включая финансовые средства.

4.3. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации.

4.4. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;
- содержание аппарата Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
- благотворительные цели.

4.6. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Правление Ассоциации.

4.7. Источниками образования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц (в том числе зарубежных);
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от предпринимательской, внешнеэкономической, научной, издательской, иной законной деятельности Ассоциации и другие, не запрещенные законом поступления, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.8. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления, проведение фестивалей, конкурсов и собраний Членов Ассоциации, содержание и функционирование аппарата Ассоциации, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим положением.

4.9. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

4.10. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов устанавливается и может быть изменен решением Правления Ассоциации.

4.11. Ассоциация использует переданное имущество членов Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.12. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме вноса.

4.13 Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Ассоциация осуществляет необходимые отчисления в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.15. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей и задач Ассоциации и распределению между Членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание Учредителей Ассоциации (далее по тексту — Общее собрание).

5.1.1. Общее собрание созывается Правлением Ассоциации один раз в четыре года, для проведения процедуры избрания Правления Ассоциации, Президента Ассоциации и Реквизиционной комиссии.

5.1.2. Общее собрание созывается Правлением Ассоциации ежегодно для:

- утверждения решений об исключении из членов Ассоциации;
- отчета Правления Ассоциации, Исполнительного директора и Ревизионной комиссии Ассоциации.

5.1.3. Внеочередное Общее собрание созывается по предложению Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии или не менее 1/4 членов Ассоциации для:

- внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
- решения вопроса о ликвидации или реорганизации Ассоциации;

5.1.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

5.2. Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации. К компетенции Общего собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности Ассоциации, утверждение программ Ассоциации;
- избрание сроком на четыре года Правления Ассоциации;
- избрание сроком на четыре года Президента Ассоциации;
- избрание сроком на четыре года Ревизионной комиссии;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления Ассоциации, Исполнительного директора и Ревизионной комиссии Ассоциации;
- определение количественного состава Правления Ассоциации;
- утверждение эмблемы Ассоциации;

5.3. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.4. В период между собраниями руководство деятельностью осуществляет Правление Ассоциации.

5.5. Заседание Правления Ассоциации проводятся не реже 4-х раз в год. Заседания Правления Ассоциации правомочны, если на них присутствует более половины членов Правления.

Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

5.6. Правление Ассоциации (далее по тексту — Правление):

- разрабатывает основные направления деятельности и программы Ассоциации;
- организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждает ежегодный тематический план работы Ассоциации;
- выводит из своего состава и кооптирует в свой состав новых членов вместо выбывших в пределах общего количества членов Правления с последующим утверждением на очередном Общем собрании членов Ассоциации (утверждается 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании);
- осуществляет прием и исключение членов Ассоциации с последующим утверждением Общим собранием;
- заслушивает доклады и сообщения членов Ассоциации по актуальным вопросам образования в области искусства и культуры и по результатам их обсуждения принимает рекомендации;
- принимает решения о размерах, сроках и порядке уплаты вступительных, членских и целевых взносов;
- утверждает ежегодный календарь мероприятий и бюджет Ассоциации;
- утверждает положения, инструкции и иные документы, регулирующие деятельность Ассоциации;
- руководит международной деятельностью Ассоциации;
- осуществляет связь Ассоциации с национальными и международными научными, иными общественными объединениями, разрабатывает и организует выполнение современных программ и проектов;
- решает вопросы участия Ассоциации в других общественных организациях, в том числе международных;
- направляет членов Ассоциации делегатами на международные национальные и региональные конгрессы, конференции симпозиумы, встречи для обсуждения актуальных вопросов образования в области образования, искусства и культуры в Российской Федерации;
- осуществляет издательскую деятельность;
- организует и проводит симпозиумы, конференции, семинары, выставки, конкурсы по вопросам уставной деятельности Ассоциации;
- принимает решение о материальном поощрении членов Ассоциации за значительный вклад в реализацию целей Ассоциации;- самостоятельно от имени Ассоциации присуждает

премии, награды, призы, стипендии за выдающиеся достижения в области совершенствования и развития образования в области образования, искусства и культуры в Российской Федерации;

- выходит с ходатайствами в соответствующие государственные органы о присвоении членам Ассоциации установленных государственных премий, наград, почетных званий;
- разрабатывает эмблему Ассоциации;
- готовит Общие собрания членов Ассоциации;
- утверждает годовую смету, финансовый план и отчет Ассоциации;
- рассматривает кадровые вопросы;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации;
- принимает меры к развитию материально-технической базы Ассоциации;
- утверждает планы издания, кандидатуры членов редакционных коллегий изданий Ассоциации;
- утверждает объем финансирования штатного аппарата Ассоциации;
- дает отдельные поручения членам Правления и членам Ассоциации, контролирует их исполнение;
- отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о проделанной работе;
- решает иные вопросы деятельности Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

5.7. Председатель правления Ассоциации является Вице-президентом Ассоциации и избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года. Вице-президент может быть избран на новый срок неоднократно.

5.8. Президент Ассоциации (далее по тексту — Президент):

- осуществляет руководство текущей работой Ассоциации и Правления Ассоциации; • председательствует на Общих собраниях членов Ассоциации;
- представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами, в том числе международными;
- подписывает распорядительные документы Ассоциации;
- имеет право первой подписи финансовых документов, открывает расчетный и иные счета Ассоциации в банковских учреждениях, выдает доверенности;
- ежегодно отчитывается перед общим собранием о проделанной работе;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации;
- назначает Вице-президента на срок полномочий Президента, определяет его полномочия;
- имеет право делегировать часть своих полномочий Исполнительному директору и Вице-президенту;
- действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет ее интересы перед органами власти и третьими лицами;

- издает приказы, утверждает штатное расписание, утверждает должностные оклады сотрудников, устанавливает размеры поощрений, налагает взыскания на сотрудников штатного аппарата, осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников штатного аппарата Ассоциации, утверждает должностные инструкции и правила внутреннего трудового распорядка;

5.9. Для ведения текущей организационно-исполнительской работы Правление Ассоциации формирует Исполнительный совет.

Президент по согласованию с Правлением назначает Исполнительного директора Ассоциации.

Исполнительный совет организует выполнение решений Правления и Президента Ассоциации.

5.10. Исполнительный директор Ассоциации (далее по тексту - Исполнительный директор):

- руководит работой Исполнительного совета Ассоциации;
- вносит в Правление предложения по штатному расписанию, кандидатурам сотрудников Исполнительного совета и их должностным окладам;
- разрабатывает финансовый план Ассоциации, сметы расходов;
- осуществляет работу по привлечению средств для целей уставной деятельности Ассоциации;
- разрабатывает направления предпринимательской деятельности и заключает договора с организациями и физическими лицами;
- руководит хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в судебных инстанциях;
- осуществляет правовое обеспечение деятельности Ассоциации;
- готовит распоряжения, должностные инструкции сотрудников Ассоциации;
- обеспечивает необходимой документацией, организационными мероприятиями выполнения плана работы Ассоциации;
- участвует в заседаниях Правления Ассоциации, с правом совещательного голоса;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации;
- по доверенности представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и представителями деловых кругов;
- осуществляет текущую работу по выполнению решений Общего собрания и Правления Ассоциации;
- ведет делопроизводство, кадры и отчетность Ассоциации.

5.11. В случае невозможности исполнения директором своих обязанностей его функции временно до назначения нового Исполнительного директора переходят к его заместителю.

VI. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года.

6.2. В Ревизионной комиссией Ассоциации не могут быть избраны члены Правления и штатные сотрудники Ассоциации.

6.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.4. Ревизионная комиссия:

- избирает из своего состава Председателя Ревизионной комиссии;
- ежегодно осуществляет ревизию предпринимательской и финансовой деятельности Ассоциации;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения и законодательства Российской Федерации в деятельности Ассоциации;
- результаты ревизии один раз в год представляются Ревизионной комиссией в виде отчета Правлению Ассоциации и один раз в два года — на утверждение Общего собрания Ассоциации.

6.5. Председатель Ревизионной комиссии вправе присутствовать на заседаниях Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.

На заседании Общего собрания и Правления Ассоциации, связанные с обсуждением финансовых вопросов деятельности Ассоциации, приглашение Председателя Ревизионной комиссии является обязательным.

При обсуждении финансовых вопросов деятельности Ассоциации на заседании Общего собрания и Правления Ассоциации Председатель Ревизионной комиссии имеет право голоса.

6.6. По решению Правления Ассоциации ревизии финансово- хозяйственной и предпринимательской деятельности Ассоциации могут проводиться независимыми аудиторскими организациями.

VII. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Членами Ассоциации являются юридические и физические лица, действующие в области образования, искусства и культуры. Цирковые коллективы, театры клоунад, школы, студии учреждений культуры, подростково-молодежных клубов, образовательных учреждений и других ведомств выразившие согласие с настоящим положением; заинтересованные в развитии образования в области искусства и культуры творческие и научные организации; выступающие как работодатели и ставящие своей целью поддержку и содействие развитию образования в области искусства и культуры в Российской Федерации.

7.2. Члены Ассоциации имеют право:

- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем опросам деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- производить вклады в имущество Ассоциации, для обеспечения премирования источников финансирования и реализации региональных программ;

- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;
- получать от Ассоциации необходимые консультации, помощь в повышении научной, деловой и профессиональной квалификации, осуществлении профессиональной деятельности, печатать свои труды в изданиях Ассоциации в установленном порядке;
- получать награды, призы, премии и иные поощрения Ассоциации за особый вклад в реализацию целей и задач Ассоциации;
- выйти из состава Ассоциации.

7.3. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящее положение, Учредительный договор и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- вносить вклады в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и другими соглашениями между участниками Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Учредительным договором и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

7.4. Порядок приема в Члены Ассоциации:

7.4.1. Прием нового Члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Президенту Ассоциации.

7.4.2. После получения заявления, Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся представленных документах. По результатам проверки Президент принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового Члена в Ассоциацию, на рассмотрение Правления Ассоциации.

7.4.3. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением не позднее 3-х месяцев с момента подачи заявления, простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

7.4.4. С момента принятия решения Правлением новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в Порядке, предусмотренном п. 7.6. настоящего положения.

7.4.5. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения Правления Членов Ассоциации, предшествовавшего либо принятого на собрании, по решению которого Кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

7.4.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса, новый Член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

7.5. Порядок выхода и исключения из Членов Ассоциации:

7.5.1. Член Ассоциации в праве по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года.

7.5.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления Ассоциации, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Президента, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдения положений Ассоциации;
- за неуплату Членского взноса с момента наступления срока уплаты установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за иные нарушения настоящего положения, а так же в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности;

7.5.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа Членов Ассоциации, уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

7.5.4. При исключении из членов Ассоциации, полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

7.6. Вступительные и членские взносы:

7.6.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяется собранием Учредителей Ассоциации.

7.6.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Правления Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Правления, Президента Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

7.6.3. При согласии члена Ассоциации может быть увеличен размер членского взноса.

7.6.4. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяется на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятом единогласно.

7.6.5. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные; ежегодные; целевые; единовременные.

7.6.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и

компенсации Президенту Ассоциации, на проведение Общих собраний Членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием и Правлением проектов и мероприятий.

7.6.7. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание аппарата Ассоциации, в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

7.6.8. Вступительные, членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

7.6.9 Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Правления Ассоциации. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Правлением Ассоциации.

7.6.10. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 дней с даты принятия Правлением Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического или физического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.